IV. OPOSICIÓNS E CONCURSOS

CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

ORDE do 3 de maio de 2011 por la que se convoca concurso de méritos específico entre persoal funcionario de carreira dos corpos docentes que imparten ensinanzas reguladas na Lei orgánica 2/2006, de educación, do 3 de maio, para cubrir postos de persoal docente en prazas sometidas a convenio ou a programas específicos da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria.

O Decreto 244/1999, do 29 de xullo, polo que se regula a cobertura de diversas prazas por persoal funcionario público docente que imparte ensinanzas reguladas na Lei orgánica de educación 2/2006, do 3 de maio, prevé no seu artigo 3.2 que as prazas que nel se indican poderán ser cubertas mediante o correspondente concurso específico de méritos e polo prazo que se determine na convocatoria; as devanditas prazas deberán ser provistas a través dun concurso específico de méritos para a súa provisión mediante nomeamento temporal con reserva do posto de traballo de orixe e polo tempo que se estableza na correspondente convocatoria, que en ningún caso poderá exceder máis de seis anos.

Así mesmo, o artigo 5 do devandito decreto establece que poden cubrirse por este mesmo procedemento aquelas prazas que favorezan as elaboracións de proxectos, innovacións curriculares ou metodolóxicas, entre as cales existen prazas de recente implantación ou de difícil cobertura polo procedemento ordinario.

Sendo necesaria a provisión de distintas prazas por mor dos diversos convenios entre a Administración educativa e distintas institucións ou entidades a que se refire o artigo 3 do Decreto 244/1999, do 29 de xullo, e outras incluídas no artigo 5 do devandito decreto, e tendo en conta a habilitación que figura na disposición derradeira primeira do mesmo decreto, que autoriza a conselleira de Educación e Ordenación Universitaria para ditar as disposicións que sexan precisas para a súa aplicación e desenvolvemento,

É polo que a consellería de Educación e Ordenación Universitaria,

DISPÓN:

Artigo 1. *Obxecto.*

Convocar concurso público de méritos específico entre persoal funcionario de carreira dos corpos docentes que impartan ensinanzas reguladas na Lei orgánica de educa-

CVE-DOG: c6ede3b4-a0e4-4ac9-a661-9055245654de

ción 2/2006, do 3 de maio, para adxudicar en comisión de servizos as prazas que figuran no anexo I desta orde.

Artigo 2. *Participantes e requisitos.*

Poderán participar nesta convocatoria o persoal funcionario de carreira e os funcionarios en prácticas dos corpos docentes que imparten ensinanzas reguladas na Lei orgánica de educación 2/2006, do 3 de maio, que se atope en servizo activo na Comunidade Autónoma de Galicia no curso académico 2010-2011 e que estean en posesión do título de perfeccionamento en lingua galega ou do certificado de lingua galega 4 (Celga 4) ou certificación ou validación equivalente.

Enténdese tamén en situación de servizo activo na Comunidade Autónoma de Galicia no 31 de agosto de 2011 aquel persoal docente que, desde un destino definitivo da Comunidade Autónoma de Galicia, accedeu a un posto docente no estranxeiro e que debe reincorporarse obrigatoriamente a esta Comunidade no próximo curso académico.

Artigo 3. *Lugar e prazo de presentación.*

O prazo para a presentación de instancias para tomar parte nesta convocatoria, dirixidas ao director xeral de Centros e Recursos Humanos, será de vinte días naturais contados a partir do día seguinte oa da publicación desta orde no *Diario Oficial de Galicia*, e poderán presentarse no Rexistro Único, edificio administrativo San Caetano, nas xefaturas territoriais, ou ben na forma prevista no artigo 38.4 da Lei de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común. No suposto de optar pola presentación da solicitude e demais documentación ante a oficina de correos, farase en sobre aberto para que a instancia sexa selada e datada polo persoal funcionario de correos antes de ser certificada.

Unha vez rematado o prazo de presentación de instancias e demais documentación, non se admitirá ningunha modificación nas peticións formuladas. Non obstante o anterior, admitirase renuncia á participación no concurso de méritos específico dentro do prazo establecido para as reclamacións sinaladas no punto sexto, entendendo que tal renuncia afecta todas as peticións formuladas.

Artigo 4. *Solicitude e documentación.*

Aínda que se concurse a máis dunha praza, o persoal concursante presentará unha única instancia, acompañada dunha fotocopia desta e unha folla de autobaremación, que

CVE-DOG: c6ede3b4-a0e4-4ac9-a661-9055245654de

aparece como anexo IV, e simultaneamente presentarán, para a demostración dos méritos, os documentos que se indican no baremo que aparece como anexo II.

Non terán que presentarse aqueles documentos xustificativos de méritos alegados que fosen presentados polos concursantes para completar o seu expediente persoal na aplicación informática a través do enderezo www.edu.xunta.es/datospersoais

As/os concursantes presentarán, ademais:

Proxecto de traballo sobre as liñas básicas de actuación para o desenvolvemento das funcións inherentes ao posto que se solicita, tendo en conta as características deste, cunha extensión máxima de 20 folios.

Artigo 5. *Comisión de selección.*

1. A selección das/os aspirantes será realizada por unha comisión integrada polo seguintes membros:

Presidente: o director xeral de Centros e Recursos Humanos ou persoa na que delegue.

Vogais: ata un máximo de catro vogais, coa categoría de subdirectores ou subdirectoras xerais ou xefas ou xefes de servizo da consellería de Educación e Ordenación Universitaria ou membros da Inspección educativa.

Unha funcionaria ou funcionario da consellería de Educación e Ordenación Universitaria, que actuará como secretaria ou secretario con voz e sen voto.

2. A comisión de selección poderá solicitar a incorporación aos seus traballos de persoas expertas, que se limitarán a prestar a súa colaboración. Ademais, poderá asistir un representante de cada organización sindical con presenza na mesa sectorial docente non universitaria, con voz e sen voto.

A comisión poderá dispoñer a constitución de subcomisións técnicas para colaborar na valoración daqueles méritos e/ou proxectos de traballo que coiden pertinentes.

Cada un dos sindicatos da Mesa Sectorial Docente poderá nomear unha persoa representante, con voz e sen voto, para a asistencia ás sesións das subcomisións.

3. Para a valoración dos puntos 1, 2, 3.1, 3.2 e 4.1 do baremo establecido no anexo II a comisión de selección poderá delegar esta función nunha subcomisión formada por persoal funcionario da Dirección Xeral de Centros e Recursos Humanos da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria. Unha vez feita, os resultados serán publicados nos

CVE-DOG: c6ede3b4-a0e4-4ac9-a661-9055245654de

taboleiros de anuncios da consellería e das xefaturas territoriais, así como no enderezo electrónico http://www.edu.xunta.es/, sinalando a relación de persoal excluído e a causa da súa exclusión e establecendo un prazo de 10 días naturais desde a súa exposición para presentar as reclamacións que procedan.

Todo o persoal aspirante que obteña unha puntuación mínima de 4 puntos no proxecto poderá ser convocado pola comisión de selección á celebración dunha entrevista para mellor apreciar as circunstancias que concorren neles, e que versará sobre o proxecto presentado.

4. Os membros da comisión e, de ser o caso, da subcomisión, estarán suxeitos ás causas de abstención e recusación establecidas nos artigos 28 e 29 da Lei de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, e terán dereito a percibir asistencias e axudas de custo por concorreren ás sesións, conforme o Decreto 144/2001, do 7 de xuño (DOG do 25), modificado polo Decreto 144/2008, do 26 de xuño (DOG do 18 de xullo), estando cualificadas na categoría primeira.

Artigo 6. *Proposta de nomeamento.*

O persoal aspirante que non acade unha puntuación mínima de 4 puntos no proxecto e de 4 puntos na entrevista, no caso de ter lugar, non poderá ser proposto pola comisión. Será seleccionado o persoal aspirante que, obtendo as puntuacións mínimas sinaladas, acade as maiores puntuacións no total dos puntos incluídos no baremo establecido no anexo II, para a praza que solicitan.

No caso de se produciren empates no total das puntuacións outorgadas, estes resolveranse, atendendo sucesivamente e por esta orde á maior puntuación nas epígrafes 5, 1, 3.3, 4.2, 3.1, 3.2, 4.1 e 2.

Unha vez realizado todo o proceso anterior, a comisión de selección proporá ao conselleiro de Educación e Ordenación Universitaria a adxudicación dos postos, que será obxecto de publicación no Diario Oficial de Galicia, e pola que se entenderá notificado, para todos os efectos, o persoal concursante a que afecte. Contra esta resolución poderase interpoñer potestativamente recurso de reposición perante este mesmo órgano, no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da súa publicación. De non considerarse oportuna a interposición do citado recurso, poderase formular directamente recurso contencioso-administrativo, no prazo de dous meses, perante o Tribunal Superior de Xustiza de Galicia conforme se establece na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.

Artigo 7. *Resolución da convocatoria.*

A resolución da convocatoria será obxecto de publicación no *Diario Oficial de Galicia*, e por ela entenderanse notificadas, para todos os efectos, as persoas concursantes a que afecte.

CVE-DOG: c6ede3b4-a0e4-4ac9-a661-9055245654de

O prazo máximo para notificar a resolución deste procedemento será de seis meses contados desde o día da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*, tendo efectos desestimatorios a falta de resolución expresa nese período.

Contra esta resolución, que esgota a vía administrativa, as persoas interesadas poderán interpoñer recurso potestativo de reposición perante o conselleiro de Educación e Ordenación Universitaria no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da súa publicación no DOG, segundo o disposto nos artigos 116 e 117 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, ou ben directamente o recurso contencioso-administrativo no prazo de dous meses perante o Tribunal Superior de Xustiza de Galicia.

Artigo 8. *Toma de posesión*.

O persoal seleccionado deberá incorporarse ás prazas obtidas con data do 1 de setembro do ano 2011e cesar no seu destino de procedencia o 31 de agosto do mesmo ano.

As prazas adxudicadas serano en comisión de servizos, por un período de un ano e un máximo de seis e con reserva do posto de traballo de orixe, de acordo co disposto no punto 2º do artigo 3 do Decreto 244/1999, do 29 de xullo.

Artigo 9. *Devolución da documentación presentada.*

Unha vez transcorridos tres meses desde a data de publicación da resolución definitiva, as persoas interesadas, ou a súa representación legal, disporán dun prazo de seis meses para retirar a documentación ante a presidencia da comisión. En caso contrario entenderase que renuncian á súa devolución.

Disposición derradeira primeira.

Autorízase a Dirección Xeral de Centros e Recursos Humanos para ditar as disposicións que sexan necesarias para a aplicación e desenvolvemento desta orde.

Disposición derradeira segunda.

Esta orde entrará en vigor o día seguinte ao da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*.

Santiago de Compostela, 3 de maio de 2011.

Jesús Vázquez Abad
Conselleiro de Educación e Ordenación Universitaria

CVE-DOG: c6ede3b4-a0e4-4ac9-a661-9055245654de

ANEXO I

n.º do posto		
1	Convenio: ONCE	
	Destino	Centro base da ONCE: A Coruña.
	Prazas	1.1. A Coruña: 1 mestra/e.
	Funcións	Atención á educación integrada de cegas/os e deficientes visuais, cunha intervención directa, presencial e personalizada coa/o alumna/o. Atención á familia. Asesoramento ao profesorado da aula. Adaptación de materiais.
	Requisitos	Dispoñibilidade de vehículo particular.

n.º do posto		
2	Convenio: *Fundación Preescolar na Casa*	
	Destino	Zonas de traballo de Preescolar na Casa que se especifican a seguir: Provincia da Coruña: 2.1. Concellos de Camariñas, Dumbría, Fisterra, Laxe, Mazaricos, Muxía. Provincia de Ourense: 2.2. Concellos de Monterrei, Riós, Oímbra, Verín, Vilardevós. Provincia de Pontevedra: 2.3. Concellos de Catoira, A Illa de Arousa, Meaño, Meis, Sanxenxo, Ribadumia, Vilagarcía de Arousa, Vilanova de Arousa.
	Prazas	A Coruña: 1 (mestra/mestre). Ourense: 1 (mestra/mestre). Pontevedra: 1 (mestra/mestre).
	Funcións	Estudo de zona (recolla de datos, convocatoria e visita ás familias). Planificación e realización de reunións de orientación quincenais coas familias, potenciando a reflexión e o intercambio entre adultos. Contacto coas institucións da zona relacionadas co traballo (mestras/es, pediatras, educadoras/es familiares, traballadora/or social …). Organización de actividades diferentes ás reunións de orientación (excursións, charlas, exposicións, etc.). Participación nas reunións de zona e xerais. Colaborar cos diferentes medios do programa (revista, radio e televisión).
	Observacións	O carácter itinerante do programa implica a necesidade de carné de conducir e dispoñibilidade de vehículo. A especificidade do traballo implica flexibilidade horaria. As áreas de traballo poderán ser modificadas baseándose nas necesidades das poboacións atendidas e da organización propia do programa.

n.º do posto		
3	Convenio: *Asociación Diminuídos Psíquicos de Santiago (Aspas)*	
	Destino	Centros de: Santiago de Compostela.
	Prazas	1 praza para mestras/es.
	Funcións	Integración social dos mozos/as diminuídos. A través do traballo, como terapia fundamental para mellorar a situación persoal e a calidade de vida destes mozos/as discapacitados. Actividades axeitadas á súa situación. Realizar e, se é o caso, coordinar todas as actividades escolares e extraescolares do centro. Traballo en programas de desenvolvemento integral.
	Requisitos	Experiencia en educación especial. Especialista en pedagoxía terapéutica ou en orientación educativa.
	Observacións	Horario adaptado ás necesidades do centro.

CVE-DOG: c6ede3b4-a0e4-4ac9-a661-9055245654de

n.º do posto		
4	Programa específico: Consellería de Sanidade	
	Destino	4.1. Complexo Hospitalario Xeral-Calde de Lugo. 1 praza mestres/as.
	Prazas	1 prazas para mestres/as.
	Funcións	Proseguir a formación dos nenos/as durante a permanencia no hospital, sen que a actividade docente cause prexuízos ao seu benestar e non obstaculice os tratamentos correspondentes. Manter hábitos de estudo. Coordinación cos centros educativos a que asisten normalmente. Estimular a actividade creativa para evitar o aburrimento. Dar un carácter positivo e contido formativo aos tempos libres e de lecer no hospital.
	Requisitos	Funcionario/a do corpo de mestres. Experiencia como asesor e traballo en equipo co persoal do centro hospitalario. Cursos relacionados coa saúde.
	Observacións	Horario adaptado ás necesidades do centro.

n.º do posto		
5	Convenio: Coordinador escolarización poboación marxinada.	
	Destino	5.1. Lugo: 1 posto.
	Prazas	1 praza para mestres/as.
	Funcións	Potenciar a integración escolar dos alumnos de poboacións marxinadas. Coordinación cos diferentes centros. Xestións entre as familias para conseguir a súa escolarización. Control do absentismo escolar. Potenciación do interculturalismo.
	Requisitos	Experiencia en programas de integración de minorías. Facilidade de comunicación con poboacións marxinadas. Experiencia en educación compensatoria.

n.º do posto		
6	Convenio: Secretaría Xeral da Igualdade	
	Destino	6.1. Centro de atención específica Montefiz en Ourense: 1 posto.
	Prazas	Praza: 1 mestres/as.
	Funcións	Docencia no centro aos internos que, por diversos motivos, non asistan a clases en centros ordinarios. Apoio educativo aos internos que estean escolarizados en centros ordinarios e coordinación cos ditos centros. Apoio educativo aos internos matriculados en modalidades de educación a distancia.
	Requisitos	Experiencia en educación de adultos e/ou en traballo con persoas con necesidades educativas especiais. Coñecementos de informática en canto á utilización deste tipo de recursos no proceso de ensino-aprendizaxe.
	Observacións	Dispoñibilidade horaria (xornada partida para adaptarse ás necesidades dos internos).

n.º do posto		
7	Convenio: Deputación Provincial de Ourense	
	Destino	Centro Popular Xocas-Deputación Provincial de Ourense.
	Prazas	Praza: 1 mestre/a ou profesor/a de ensino secundario.
	Funcións	Organizar, coordinar e dirixir actividades relacionadas co folclore e publicacións relacionadas con estas, así como a elaboración e coordinación de unidades didácticas e a organización de visitas escolares, intercambios e conferencias.
	Requisitos	Mestre/a ou profesor de ensino secundario especialista en lingua galega, con experiencias en temas etnográficos na organización e dirección de actividades relacionadas co folclore.
	Observacións	Dispoñibilidade horaria de mañá e tarde e desprazamentos por toda a provincia.

CVE-DOG: c6ede3b4-a0e4-4ac9-a661-9055245654de

n.º do posto		
8	Secretaría Xeral da Igualdade	
	Destino	Servizo de Igualdade. Santiago de Compostela.
	Prazas	1 para profesores de ensino secundario.
	Funcións	Elaboración de material didáctico destinado ao alumnado. Revisión e adecuación do material formativo ao principio de non-discriminación por razón de xénero. Deseño de cursos formativos en políticas de igualdade e coeducación destinadas á comunidade escolar e outros colectivos. Organización de actividades formativas en materia de igualdade para o profesorado dos distintos niveis educativos. Elaboración de materiais de coeducación dirixidos á prevención da violencia contra as mulleres e difusión destes materiais entre a comunidade escolar.
	Observacións	Horario adaptado ás necesidades do posto.

ANEXO II

Conceptos	Puntuación	Total puntos máximo	Documentos xustificativos
1. Antigüidade: Por cada ano de servizo como funcionaria/o de carreira. Para estes efectos computaranse os servizos docentes previos recoñecidos conforme a Lei 70/1978.	0,50 puntos	5 puntos	
2. Méritos académicos: 2.1. Polo título de doutora/doutor .... 2.2. Titulacións de segundo ciclo: por cada licenciatura, enxeñaría, arquitectura ou títulos declarados legalmente equivalentes......................... 2.3. Titulacións de primeiro ciclo: pola segunda diplomatura ou os 3 primeiros cursos dunha licenciatura..	 1 punto 0,5 puntos 0,25 puntos	2 puntos	Copia compulsada das titulacións alegadas
3. Formación e perfeccionamento: 3.1. Por cursos superados que teñan por obxecto o perfeccionamento sobre os aspectos científicos e didácticos, organizados polas administracións educativas que se atopen en pleno exercicio das súas competencias en materia educativa, por institucións sen ánimo de lucro que fosen homologadas polas administracións citadas, así como os organizados polas universidades (0,10 puntos por cada 10 horas de cursos superados acreditados).. 3.2. Por outras actividades de formación e perfeccionamento en materia educativa, incluída a impartición de cursos (0,10 puntos por cada 10 horas).. 3.3. Por actividades de formación específica directamente relacionadas co posto a que se pretende acceder (0,10 puntos por cada 10 horas).......	Ata 2 puntos Ata 1 punto Ata 3 puntos	6 puntos	Copia compulsada da documentación alegada
4. Publicacións, proxectos, innovacións técnicas: 4.1. Por publicacións de carácter didáctico ou científico, proxectos e innovacións técnicas, de carácter xeral... 4.2. Por publicacións de carácter didáctico ou científico, proxectos e innovacións técnicas, relacionadas coa praza que se solicita............... (Deberán conter o ISBN, agás as excepcións previstas na lexislación vixente)	Ata 1 punto Ata 2 puntos	3 puntos	Documentación orixinal ou copia cotexada
5. Proxecto de traballo: O proxecto de traballo deberá conter os obxectivos, planificación xeral, actividades, xustificación e definición a que corresponde a praza que se solicita. (Puntuación mínima exixida por esta epígrafe: 4 puntos)	Ata 6 puntos polo proxecto	Ata 6 puntos	Orixinal, cunha extensión máxima de 20 folios
6. Entrevista sobre o proxecto presentado (Puntuación mínima exixida por esta epígrafe: 4 puntos)	Ata 6 puntos pola entrevista	Ata 6 puntos	

CVE-DOG: c6ede3b4-a0e4-4ac9-a661-9055245654de

ANEXO III

DATOS DE IDENTIFICACIÓN

CORPO A QUE PERTENCE | DICIPLINA

PRIMEIRO APELIDO | SEGUNDO APELIDO

NOME | DNI | NRP

ENDEREZO PARA EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

RÚA E N.º | TELÉFONO

LOCALIDADE | CÓDIGO POSTAL

DATOS DESTINOS

CENTRO DE DESTINO DEFINITIVO 2010/2011 | LOCALIDADE

CENTRO DE DESTINO PROVISIONAL 2010/2011 | LOCALIDADE

PRAZAS QUE SOLICITA POR ORDE DE PREFERENCIA:

ORDE PREF.	N.º POSTO	ORDE PREF.	N.º POSTO	ORDE PREF.	N.º POSTO	ORDE PREF.	N.º POSTO
1		2		3		4	
5		6		7		8	

En ______________________, _____ de ____________________de 2011

SINATURA DO INTERESADO/A

DIRECTOR XERAL DE CENTROS E RECURSOS HUMANOS DA CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

CVE-DOG: c6ede3b4-a0e4-4ac9-a661-9055245654de

ANEXO IV

PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO

NOME	DNI	NRP

CONCEPTO	PUNTUACIÓNS PARCIAIS	TOTAL
1. ANTIGÜIDADE (Máximo 5 puntos)		
Por cada ano de servizo como funcionaria/o de carreira. Para estes efectos computaranse os servizos docentes previos recoñecidos conforme a Lei 70/1978.	0,50	
2. MÉRITOS ACADÉMICOS (Máximo 2 puntos)		
2.1 - Polo título de doutor	1	
2.2. Titulacións segundo ciclo	0,5	
2.3. Titulacións primeiro ciclo	0,25	
3.FORMACIÓN E PERFECCIONAMENTO (Máximo 6 puntos)		
3.1. Por cursos superados que teñan por obxecto o perfeccionamento sobre os aspectos científicos e didácticos, organizados polas administracións educativas (0,10 puntos por cada10 horas)	Ata 2 puntos	
3.2. Por outras actividades de formación (0,10 puntos por cada10 horas)	Ata 1 punto	
3.3. Por actividades de formación específica directamente relacionadas co posto a que se pretende acceder (0,10 puntos por cada10 horas)	Ata 3 puntos	
4. PUBLICACIÓNS, PROXECTOS, INNOVACIÓNS TÉCNICAS (Máximo 3 puntos)		
4.1. Por publicacións de carácter didáctico ....., de carácter xeral	Ata 1 punto	
4.2. Por publicacións de carácter didáctico......., relacionadas coa praza que solicita	Ata 2 puntos	

CVE-DOG: c6ede3b4-a0e4-4ac9-a661-9055245654de