

Orde do de de 2009 pola que se convocan actividades formativas de inglés, francés, alemán, portugués e de artes plásticas para o ano 2009 no estranxeiro, destinadas a profesorado que imparte docencia en niveis non universitarios e se aproban as súas bases de concesión.

No marco da Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación (LOE), dentro da cooperación interterritorial da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria e o Ministerio de Educación y Ciencia (PALE); dentro dos desenvolvementos que sobre linguas estranxeiras se regulan nos decretos 130/2007, do 28 de xuño, e 133/2007, do 5 de xullo, que establecen os currículos da educación primaria e da educación secundaria obrigatoria, respectivamente, a Consellería de Educación e Ordenación Universitaria vén convocando, desde hai once anos, actividades formativas no estranxeiro para o profesorado, co obxecto de fomentar a actualización metodolóxica e a mellora do seu nivel de competencia comunicativa en contacto directo coa cultura dos países de orixe das linguas inglesa, francesa, alemá e portuguesa. Máis recentemente, esta consellería, consciente da importancia da aprendizaxe destas linguas para os cidadáns da nosa Comunidade Autónoma e da preocupación que neste sentido se manifesta desde todos os ámbitos sociais, puxo en marcha o proxecto de anticipación da primeira lingua estranxeira no segundo ciclo da educación infantil e no primeiro ciclo da educación primaria, o programa CUALE e os programas de Seccións e Aulas Bilingües, respectivamente, que requiren para a súa óptima implantación dun profesorado especialista actualizado e cun alto nivel de competencia comunicativa.

O contexto europeo da nosa comunidade, plurilingüe e multicultural, exige que todos os membros da sociedade estean en igualdade de condicións para poderen acceder e gozar das oportunidades que a Unión Europea lles ofrece no mundo laboral, persoal e de acceso á cultura a través das tecnoloxías da comunicación e da información. A consecución destes obxectivos debe igualmente considerarse desde a perspectiva da contribución a reforzar unha cidadanía europea activa, cunha educación que invite á xente nova a asumir as súas responsabilidades a nivel supranacional e de contribución á creación dunha Unión Europea aberta a todos os países, baseada na comprensión, a cooperación, a tolerancia e a solidariedade. Na procura destes fins, a Administración educativa galega é consciente da súa tarefa na formación permanente do profesorado e no deseño de actividades formativas que lle proporcionen a oportunidade de enriquecer os coñecementos nestas linguas, noutros sistemas educativos e no contorno cultural deles.

Baseándose na cooperación activa entre a Consellería de Educación e Ordenación Universitaria e institucións e organizacións educativas estranxeiras, establécese un deseño de actividades formativas para realizar en Canadá, Francia, Irlanda, Alemaña e Portugal, coa oferta de cursos de formación e de actividades de intercambio de profesorado que lles facilite a mellora da competencia lingüística e fomente o interese pola cultura dese país.

En consecuencia co anteriormente exposto, e en virtude das competencias que lle son atribuídas pola normativa vixente, a Consellería de Educación e Ordenación Universitaria,

DISPÓN:

Artigo 1º. Obxectivo desta convocatoria.

O obxectivo desta orde é convocar actividades de formación no estranxeiro para o ano 2009, dirixidas ao profesorado de ensino primario, ao de ensino secundario, destinado actualmente e durante o vindeiro curso 2009-2010 en centros públicos dependentes desta Comunidade Autónoma e á Inspección Educativa .

Aos efectos desta orde as persoas solicitantes serán considerados :

- Profesorado de ensino secundario (PES): o profesorado dos corpos de catedráticos de ensino secundario, catedráticos de escolas oficiais de idiomas, catedráticos de artes plásticas e deseño, profesores de ensino secundario, profesores técnicos de formación profesional, profesores de escolas oficiais de idiomas,

catedráticos de música e artes escénicas, profesores de música e artes escénicas, profesores e mestres de taller de artes plásticas e deseño.

- Mestres: profesorado dos corpos de mestres.

- Inspectores: membros da Inspección Educativa.

- Asesores: persoas asesoras nas estruturas de formación permanente do profesorado.

As actividades convocadas son as que figuran no Anexo III desta convocatoria.

No caso de quedaren prazas vacantes nas reservas indicadas no Anexo III estas serán cubertas polo resto do profesorado solicitante da actividade ata completar o número total de prazas de cada un dos cursos.

Artigo 2º. Modalidade das actividades.

O profesorado poderá solicitar os dous tipos de actividade: cursos e intercambio, indicando na folia de solicitude do Anexo I, a súa prioridade. Na actividade de intercambio posto a posto a Consellería de Educación e Ordenación Universitaria poderá reducir o número de prazas ofertadas naqueles casos en que, debido a causas de forza maior, a administración educativa colaboradora do país correspondente non poida dispoñer do profesorado necesario para a formación das parellas de docentes.

Artigo 3º. Financiamento das actividades.

O financiamento dos gastos descritos realizarase con cargo á aplicación orzamentaria 09.02.422I.640. por importe de €no exercicio orzamentario de 2009.

Artigo 4º. Condicións e requisitos de participación.

As persoas solicitantes destas actividades deberán reunir os seguintes requisitos:

1. Ser profesor/a, inspector/a ou asesor/a de linguas estranxeiras para as actividades que así o requiran. A os efectos desta orde enténdese que son especialistas de idiomas: os catedráticos/as e profesores/as de ensino secundario de inglés, francés, alemán e portugués os mestres/as de inglés e francés e os catedráticos/as e profesores/as de EOI de francés, inglés, alemán e portugués.
2. Impartir as materias propias do currículo de arte na educación secundaria obrigatoria, na formación profesional, no bacharelato ou ensinanzas especiais, ser asesor/a de formación permanente do profesorado ou inspector/a de artes, para o curso de afondamento en técnicas plásticas.
3. Con xeral, ter, como mínimo, tres anos de antigüidade (con data 31 de agosto de 2009) como funcionario/a de carreira no corpo de mestres, nos corpos de catedráticos de ensino secundario, catedráticos de escolas oficiais de idiomas, catedráticos de artes plásticas e deseño, profesores de ensino secundario, profesores técnicos de formación profesional, profesores de escolas oficiais de idiomas, catedráticos de música e artes escénicas, profesores de música e artes escénicas, profesores e mestres de taller de artes plásticas e deseño e da Inspección Educación. No caso do profesorado solicitante das actividades de intercambio posto a posto, a esixencia será ser funcionario en prácticas ou funcionario de carreira, sen mínimo de antigüidade.
4. Para as prazas destinadas á Inspección Educativa e aos asesores/as de formación permanente, estar en situación de servizo activo na Inspección Educativa ou nas estruturas de formación permanente do profesorado na actualidade e durante o curso para o cal se solicita a actividade; para a asistencia a estas actividades estes solicitantes deberán usar o seu período vacacional.
5. Para as prazas destinadas ao profesorado, impartir clase en centros públicos dependentes da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria na actualidade e durante o curso para o que se solicita a actividade.

Artigo 5º. Criterios de exclusión.

Persoal excluído desta convocatoria.

-Os solicitantes ao que se lle concedera un curso de formación destas accións formativas nas convocatorias dos anos 2006, 2007 e 2008.

-Os solicitantes que estean gozando no curso 2008-2009, ou que teñan concedida para o curso 2009-2010, licenza por estudos outorgada pola Consellería de Educación e Ordenación Universitaria.

Artigo 6º. Organización e características dos cursos.

1. A organización dos cursos e do intercambio posto a posto correspóndelle á Consellería de Educación e Ordenación Universitaria, quen poderá convir os servizos necesarios para levar a cabo estas actividades.

2. A Dirección Xeral de Ordenación e Innovación Educativa, co obxecto de asegurar un mellor desenvolvemento destas actividades na súa modalidade de curso de formación, promoverá a elección dunha persoa coordinadora de grupo entre as persoas seleccionadas para participaren en cada un dos cursos convocados.

As funcións da persoa coordinadora de grupo serán de enlace entre o profesorado seleccionado e o servizo de Formación do Profesorado, por unha banda, e de enlace do profesorado seleccionado e a institución educativa que imparta o curso, pola outra.

3. Os cursos para especialistas e o intercambio estarán orientados á mellora do nivel de competencia lingüística e á actualización metodolóxica no ensino das linguas estranxeiras e no ensino precoz delas. Os cursos para profesorado non especialista están orientados á mellora do nivel de competencia lingüística no idioma obxecto do curso. Impartirase ademáis un curso de afondamento en técnicas plásticas en lingua inglesa dirixido a profesorado que imparta as materias propias do currículo de ensinanzas artísticas-plásticas.

Artigo 7º. Solicitudes de participación e prazo de presentación.

Para poder facilitar e axilizar o trámite de selección, as persoas solicitantes deberán completar, on-line, a solicitude e anexo que como formulario electrónico se atoparán na páxina web <http://www.edu.xunta.es/formaes>. As solicitudes unha vez validadas e impresas deberán estar asinadas polas persoas solicitantes.

Posteriormente, estas solicitudes dirixidas á Consellería de Educación e Ordenación Universitaria, San Caetano s/n. 15781 Santiago de Compostela, xunto coa documentación expresada no artigo 8º, deberán presentarse no prazo dun mes contado a partir do día seguinte á publicación desta orde no Diario Oficial de Galicia, a través do rexistro xeral da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria, das súas delegacións provinciais ou mediante calquera dos procedementos establecidos no artigo 38.4º da Lei 30/1992, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, sendo imprescindible que na instancia apareza a data de recepción no organismo público correspondente. Se a solicitude é remitida por correo, é necesario que se presente en sobre aberto para que sexa datado e selado pola persoa funcionaria de correos antes de que se proceda á súa certificación.

Artigo 8º. Documentación

Á solicitude xuntaráse a seguinte documentación:

a) No caso dos docentes destinados en centros públicos certificado expedido polo secretario/a do centro, co visto e prace do seu director/a, no que conste a materia ou materias que imparte a persoa solicitante durante o curso 2008-2009.

b) Acreditación dos méritos académicos, profesionais ou de calquera índole que se considere conveniente alegar. Estes serán xustificados mediante os documentos que se especifican no baremo que se inclúe no anexo II desta orde.

c) Relación numerada e asinada da documentación presentada, seguindo a orde que aparece no indicado anexo II.

A compulsa de documentos xustificativos de méritos, e calquera outro que a persoa solicitante incorpore á súa instancia, poderá efectuarse nos centros de educación infantil/primaria, centros públicos integrados, centros de secundaria e escolas de ensino de réxime especial, compulsa que asinará o/a director/a ou secretario/a do centro, sen prexuízo de que poida realizarse nos distintos órganos administrativos acreditados para tal fin.

Non serán tidos en conta nin valorados os méritos alegados e non xustificados debidamente, nin os que aleguen fóra do prazo ao que se refire o artigo 7º desta convocatoria.

Artigo 9º. Procedemento para a adxudicación das prazas.

1. A selección das persoas candidatas realizaraa unha comisión integrada polos seguintes membros:

- Presidenta: A directora xeral de Ordenación e Innovación Educativa ou persoa en quen delegue.
- Vogais: Ata un máximo de catro vogais, con categoría de subdirector xeral, xefe de servizo ou membros da Inspección Educativa.
- Unha persoa funcionaria da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria, que actuará como secretario/a, con voz e sen voto.
- Os sindicatos integrantes da mesa sectorial de persoal docente non universitario poderán nomear un representante para asistir ás sesións da comisión.
- A comisión poderá solicitar a incorporación de persoas asesoras especialistas, limitándose as devanditas persoas a prestaren a súa colaboración.

A comisión poderá dispoñer a constitución dunha subcomisión técnica especializada só para os efectos de colaborar na valoración dos méritos previstos nos puntos 1 e 2 do baremo do anexo II. Ás reunións desta subcomisión poderán asistir representantes das organizacións sindicais con representación na mesa sectorial de persoal docente.

Esta comisión rexerese polo previsto no Decreto 144/2001 do 7 de xuño.

2. A comisión seleccionadora realizará unha preselección segundo a puntuación obtida conforme ao baremo que figura como anexo II desta convocatoria. En caso de empate entre os funcionarios, este dirimirase atendendo sucesivamente ós seguintes criterios:

- a) Maior puntuación no punto 1. do baremo.
- c) Maior puntuación no punto 2.2 do baremo.

A continuación, desempatará o número de rexistro persoal máis baixo e, se é o caso, ano de oposición e número de lista.

3. Finalizada a preselección, a comisión fará pública a resolución provisional, que se exporá no taboleiro de anuncios da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria no edificio administrativo de San Caetano e nos das delegacións provinciais, así como no portal educativo da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria da Xunta de Galicia (www.edu.xunta.es/formaes) na internet.

A exposición abrirá un prazo de dez días naturais para efectuar reclamacións ou renuncias á concesión das actividades perante a presidenta da comisión. Transcorrido este prazo, unha vez estudadas e, se é o caso, atendidas as ditas reclamacións e renuncias, a comisión seleccionadora elevaralle a proposta definitiva á conselleira de Educación e Ordenación Universitaria que resolverá a relación final dos seleccionados.

Así mesmo, publicarase unha listaxe de suplentes ordenados por puntuación.

A resolución definitiva publicarase no Diario Oficial de Galicia e exporase nos taboleiros de anuncios e no portal educativo da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria da Xunta de Galicia (www.edu.xunta.es/formaes) na internet.

4. Contra esta resolución, que esgota a vía administrativa, os interesados poderán interpoñer recurso potestativo de reposición perante a conselleira de Educación e Ordenación Universitaria no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da súa publicación no DOG, segundo o disposto nos artigos 116 e 117 da Lei 30/1992, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, ou ben directamente o recurso contencioso-administrativo no prazo de dous meses perante o Tribunal Superior

de Xustiza de Galicia.

Artigo 10º. Renuncias e retirada de documentación.

1. Unha vez resolta esta convocatoria, soamente se admitirán renuncias ás actividades concedidas en casos de excepcional gravidade e libremente apreciadas pola Presidenta da Comisión. O profesorado que non participe na actividade para a que foi seleccionado perderá a súa preferencia para participar nas vindeiras tres convocatorias da actividade, agás nos casos excepcionais autorizados.

As prazas vacantes seranlles ofertadas aos candidatos/as suplentes por chamamento directo segundo a relación publicada.

2. Unha vez transcorridos tres meses desde a data de publicación da resolución definitiva no Diario Oficial de Galicia, as persoas interesadas, ou os seus representantes legais, disporán dun prazo de seis meses para poder retirar a documentación ante a presidenta da comisión. Unha vez transcorrido o dito prazo, entenderase que renuncian á súa devolución.

3. As solicitudes consideraranse desestimadas de non quedar resolta a convocatoria no prazo de seis meses, desde a data da súa publicación no Diario Oficial de Galicia.

Artigo 11º. Comunicación

Toda a información con respecto á organización e desenvolvemento dos cursos, viaxes ao lugar de celebración e reunións informativas será anunciada no enderezo web <http://www.edu.xunta.es/formaes>.

Artigo 12º. Condicións económicas.

1. Cantidades a percibir:

- a) Os gastos de docencia dos cursos en Irlanda, así como os de aloxamento e mantenza, serán financiados directamente pola Consellería de Educación e Ordenación Universitaria. Ás persoas participantes proporcionaráselles un cuarto na residencia da Universidade de Limerick, incluíndo o dereito ao uso da cociña do apartamento, así como os bonos para o xantar no comedor da universidade, ou nun comedor similar, nos días lectivos. O profesorado asistente percibirá o importe correspondente aos gastos de desprazamento desde o centro de destino ao lugar de celebración do curso e viceversa. As persoas asistentes percibirán bolsas de 35 €por día correspondentes aos fins de semana. Por estes dous conceptos, viaxe e bolsa, o profesorado non poderá percibir unha contía superior aos 900 €por participante.
- b) Os gastos de docencia dos cursos en Canadá, así como os de aloxamento e mantenza, serán financiados directamente pola Consellería de Educación e Ordenación Universitaria. Ás persoas participantes proporcionaráselles un cuarto nunha residencia así como a mantenza nos días lectivos. O profesorado asistente percibirá o importe correspondente aos gastos de desprazamento desde o centro de destino ao lugar de celebración do curso e viceversa. As persoas asistentes percibirán bolsas de €por día correspondentes aos fins de semana. Por estes dous conceptos, viaxe e bolsa, o profesorado non poderá percibir unha contía superior aos €por participante.
- c) Os gastos de docencia, os de aloxamento e xantar, nos días lectivos, dos cursos de francés que se celebren en Nantes, serán financiados directamente pola Consellería de Educación e Ordenación Universitaria. Este profesorado percibirá o importe correspondente aos gastos de desprazamento desde o centro de destino ao lugar de celebración do curso e viceversa, así como as bolsas de 35 € por día correspondentes aos fins de semana e día festivo. Por estes dous conceptos, viaxe e bolsa, o profesorado non poderá percibir unha contía superior aos 850 €por participante.
- d) Os gastos de docencia, os de aloxamento e xantar, nos días lectivos, do curso de alemán que se celebre en Freiburg, serán financiados directamente pola Consellería de Educación e Ordenación

Universitaria. Este profesorado percibirá o importe correspondente aos gastos de desprazamento desde o centro de destino ao lugar de celebración do curso e viceversa, así como as bolsas de 35 € por día correspondentes ao fin de semana. Por estes dous conceptos, viaxe e bolsa, o profesorado non poderá percibir unha contía superior aos 900 € por participante.

- e) Os gastos de docencia, os de aloxamento e manutención, nos días lectivos, do curso de portugués que se celebre en Braga, serán financiados directamente pola Consellería de Educación e Ordenación Universitaria. Este profesorado percibirá o importe correspondente aos gastos de desprazamento desde o centro de destino ao lugar de celebración do curso e viceversa, así como as bolsas de 35 € por día correspondentes ao fin de semana. Por estes dous conceptos, viaxe e bolsa, o profesorado non poderá percibir unha contía superior aos 650 € por participante.
- f) O profesorado de francés de secundaria e de escolas oficiais de idiomas que sexa seleccionado para participar na actividade de intercambio posto a posto con Francia recibirá unha bolsa de estudos por día de 90 € así como o importe correspondente aos gastos de desprazamento desde o seu centro de destino ao centro de destino francés e viceversa. Por estes dous conceptos, viaxe e bolsa o profesorado non poderá percibir unha contía superior aos 2.230 € por participante.

2. Para facer efectivas estas cantidades os beneficiarios deberán presentar no prazo de 15 días, contado desde a data da finalización:

- a) Unha memoria pedagóxica da actividade, segundo as pautas proporcionadas polo Servizo de Formación do Profesorado.
- b) Xustificación da totalidade do custo da viaxe acompañada dos xustificantes orixinais (billetes de avión, autobús, tren, etc.).
- c) Copia compulsada do certificado expedido polo centro estranxeiro, no caso dos asistentes a cursos de idiomas.

Artigo 13º. Retribucións.

Durante o tempo de duración das actividades de formación o profesorado seleccionado recibirá os emolumentos correspondentes ás súas retribucións básicas e complementarias, ademáis da axuda compensatoria de gastos mencionada no artigo 12º desta orde.

Artigo 14º. Habilitación normativa.

Autorízase á Dirección Xeral de Ordenación e Innovación Educativa para adoptar as medidas necesarias para a aplicación e desenvolvemento desta orde.

Artigo 15º. Entrada en vigor.

Esta orde entrará en vigor o día seguinte ó da súa publicación no DOG.

Santiago de Compostela, de de 2009.

Laura Sánchez Piñón
Conselleira de Educación e Ordenación Universitaria

Anexo II BAREMO

MÉRITOS	Puntos por curso ou actividade	Total puntos máximo	DOCUMENTOS
<p>1.Méritos docentes</p> <p>- Por cada ano de servizo na función pública docente (non se computarán os esixidos como requisito)</p>	<p>1 punto por ano completo.</p>	<p>Por este epígrafes até 10 puntos.</p>	
<p>2.- Actividades de formación permanente do profesorado: Actividades de formación permanente organizadas ou homologadas polas administracións educativas.</p> <p>2.1.- Docencia en actividades de formación do profesorado:</p> <p>NOTA: Para os titores de prácticas de mestre, do ICE e das universidades (prácticas de Psicopedagogía ou similar) puntuarase 0,10 puntos por cada ano.</p> <p>2.2. Asistencia a actividades de formación do profesorado.</p> <p>2.3.- Participación en proxectos de anticipación da primeira lingua estranxeira no segundo ciclo da educación infantil e no primeiro ciclo da educación primaria, e participación no plan experimental de potenciación da aprendizaxe de linguas estranxeiras nos institutos de educación secundaria establecido por la Consellería de Educación e Ordenación Universitaria. Participación no programa Cuale da Consellería de Educación e O.U. Participación no Programa de Seccións Bilingües da Consellería de Educación e O.U., Participación no Programa de Aulas Bilingües da Consellería de Educaación e O.U. Atención a alumnado inmigrante.</p>	<p>0,05 puntos por cada 10 horas de formación</p> <p>0,05 puntos por cada 10 horas de formación</p> <p>0,5 puntos por ano.</p>	<p>1 punto</p> <p>3 puntos</p> <p>3 puntos</p>	<p>Fotocopias compulsadas das certificacións acreditativas</p> <p>- Fotocopias compulsadas das certificacións acreditativas. No caso da atención á alumnado inmigrante certificación do secretario do centro co Vº e Pº do director do mesmo.</p>

<p>2.4.-Participación en intercambios ou estadias formativas, con alumnos, no estranxeiro.</p> <p>2.5.- Non ter participado en anos anteriores na convocatoria de actividades no estranxeiro.</p>	<p>0,5 puntos por actividade.</p> <p>2 puntos</p>	<p>3 puntos</p> <p>2 puntos</p>	<p>Certificación acreditativa emitida pola administración educativa correspondente.</p>
<p>3.- Publicacións .</p> <p>NOTA: A puntuación de cada publicación divídese polo número de autores.</p>	<p>Libro: - non especializado ata 0,50 . - especializado ata 1 Artigo en revista: non especializada. 0,10 . -especializada. 0,20 Vídeo/casette, CD, disquete: non especializado 0,25. especializado 0,50</p>	<p>3 puntos</p>	<p>Exemplares orixinais ou fotocopias compulsadas da totalidade do traballo, nos que conste o ISBN se son libros ou o ISSN se son revistas. As publicacións en soporte audiovisual ou informático tamén deberán ter ISBN.</p>

ANEXO III

Curso	Destinatarios	Reserva de prazas	N total de prazas	Lugar	Datas
1.Lingua inglesa	PES especialistas	1Inspección, 1 Asesoría , 2 EOI especialistas	20	Canadá	6 a 31 xullo 2009
2.Lingua inglesa	Mestres especialistas	1 Asesoría especialista	20	Canadá	6 a 31 xullo 2009
3.Lingua inglesa	PES non especialistas	1Inspección, 1 Asesoría non especialistas	25	Limerick (Irlanda)	6 a 17 xullo 2009
4.Lingua inglesa	PES non especialistas	1Inspección, 1 Asesoría non especialistas	25	Limerick (Irlanda)	20 a 31 xullo 2009
5.Lingua inglesa	Mestres non especialistas	1 Asesoría non especialista	15	Limerick (Irlanda)	6 a 17 xullo 2009
6.Lingua inglesa	Mestres non especialistas	1 Asesoría non especialista	15	Limerick (Irlanda)	20 a 31 xullo 2009
7.Afondamento en técnicas plásticas en inglés	PES de artes	1Inspección, 1 Asesoría de artes	20	Limerick (Irlanda)	6 a 17 xullo 2009
8. Lingua francesa	PES/Mestres especialistas	1Inspección, 1 Asesoría, 2 EOI especialistas	15	Nantes (Francia)	6 a 25 xullo 2009
9. Lingua francesa	Mestres non especialistas	1 Asesoría especialista	30	Nantes (Francia)	6 a 25 xullo 2009
10. Lingua francesa	PES non especialistas	1Inspección, 1 Asesoría non especialistas	30	Nantes (Francia)	6 a 25 xullo 2009
11.Lingua alemá	PES/Mestres especialistas e non especialistas	1 Asesoría especialista ou non especialista	15	Freiburg (Alemaña)	6 a 17 xullo 2009
12. Lingua portuguesa	PES/Mestres especialistas e non especialistas	1 Asesoría especialista ou non especialista	30	Braga (Portugal)	6 a 17 xullo 2009

Actividade	Destinatarios	N Prazas	Lugar	Datas
-------------------	----------------------	-----------------	--------------	--------------

Intercambio Posto a Posto de francés	PES especialistas	10	Francia	1 Trimestre curso 09/10
---	--------------------------	-----------	----------------	--------------------------------